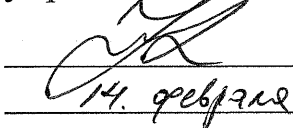


УТВЕРЖДАЮ
Начальник Главного статистического
управления Гомельской области


Т.В.Кобылянская
14. февраля 2024 г.

ПЛАН

мероприятий по проведению в Главном статистическом
управлении Гомельской области в 2024 году Года качества

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Подготовка к проведению сертификационного аудита системы менеджмента качества органов государственной статистики	март	Внутренний аудитор (Дегтярёв Н.Г.) Руководители структурных подразделений Главного статистического управления Гомельской области (далее – Главное управление)
1.1.	Проведение внутреннего аудита	в течение года	Внутренние аудиторы (Дегтярёв Н.Г., Козырев И.В.)
2.	Реализация мероприятий по обеспечению качества первичных статистических данных и официальной статистической информации	в течение года	Руководители структурных подразделений Главного управления
3.	Проведение тематических семинаров с работниками отделов статистики в районах Главного управления	в течение года	Руководители структурных подразделений Главного управления
4.	Мониторинг показателей, характеризующих изменение социально-экономического развития Гомельской области	в течение года	Отдел сводной информации (Джиоев И.В.) Руководители отраслевых отделов Главного управления

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
5.	Подготовка статистического обзора, приуроченного к Году качества	ноябрь	Отдел сводной информации (Джиоев И.В.) Руководители отраслевых отделов Главного управления
6.	Активное использование современных средств визуализации при распространении официальной статистической информации	в течение года	Руководители структурных подразделений Главного управления Отдел сводной информации (Джиоев И.В.)
7.	Проведение единых дней информирования по тематике Года качества	в течение года	Информационно-пропагандистская группа Главного управления Руководители структурных подразделений Главного управления
8.	Проведение викторины с работниками Главного управления «Статистика – всё о качестве»	август	Отдел сводной информации (Джиоев И.В.) Отдел организационно-кадровой и правовой работы (Зборовская И.В.)
9.	Проведение мероприятий по ознакомлению с работой органов государственной статистики по обеспечению качества данных для студентов экономических специальностей	в течение года	Отдел организационно-кадровой и правовой работы (Зборовская И.В.) Руководители структурных подразделений Главного управления
10.	Совершенствование работы по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников Главного управления	в течение года	Отдел организационно-кадровой и правовой работы (Зборовская И.В.)
11.	Реализация мероприятий по работе со специальной группой резерва Главного управления	в течение года	Отдел организационно-кадровой и правовой работы (Зборовская И.В.)

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
12.	Активное вовлечение молодежи в мероприятия по реализации молодежной политики	в течение года	<p>Первичная организация ОО «БРСМ» (Жилинский Д.А.)</p> <p>Первичная профсоюзная организация Главного управления (Арутюнянц С.И.)</p> <p>Отдел организационно-кадровой и правовой работы (Зборовская И.В.)</p> <p>Руководители структурных подразделений Главного управления</p>
13.	Усиление контроля за исполнением договорных обязательств	в течение года	<p>Отдел финансов (Зубарева О.П.)</p> <p>Руководители структурных подразделений Главного управления</p>
14.	«Правильно организованное рабочее место – первый шаг к качеству» (мониторинг рабочих кабинетов)	I полугодие	<p>Главный специалист Главного управления (Чечикова Н.Н.)</p> <p>Служба делопроизводства и материально-технического обеспечения (Калужников А.А.)</p> <p>Отдел финансов (Зубарева О.П.)</p>
15.	Проведение в трудовых коллективах акции «Наше здоровье – качество нашей жизни» (организация информационной встречи с медицинскими работниками с целью разъяснения вопросов здорового образа жизни)	в течение года	<p>Первичная профсоюзная организация Главного управления (Арутюнянц С.И.)</p> <p>Отдел организационно-кадровой и правовой работы (Зборовская И.В.)</p> <p>Руководители структурных подразделений Главного управления</p>

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
16.	Проведение благотворительных акций для государственного учреждения образования «Гомельский районный социально-педагогический центр»	в течение года	Первичная профсоюзная организация Главного управления (Арутюнянц С.И.) Первичная организация ОО «БРСМ» (Жилинский Д.А.) Руководители структурных подразделений Главного управления
17.	Участие в мероприятиях по благоустройству, субботниках, экологических акциях	в течение года	Первичная профсоюзная организация Главного управления (Арутюнянц С.И.) Первичная организация ОО «БРСМ» (Жилинский Д.А.) Руководители структурных подразделений Главного управления
18.	Организация экскурсий на предприятия г.Гомеля и Гомельской области	в течение года	Первичная профсоюзная организация Главного управления (Арутюнянц С.И.) Руководители структурных подразделений Главного управления
19.	Участия в мероприятиях, проводимых Гомельской областной организацией Белорусского профессионального союза государственных и других учреждений, приуроченных к Году качества	в течение года	Первичная профсоюзная организация Главного управления (Арутюнянц С.И.)
20.	Размещение на официальном сайте Главного управления в разделе «Год качества» информации о мероприятиях, приуроченных к Году качества	в течение года	Отдел сводной информации (Джигоев И.В.) Руководители структурных подразделений Главного управления
21.	Подготовка отчета о выполнении плана мероприятий по проведению Года качества	декабрь	Отдел сводной информации (Джигоев И.В.)