



ГЛАВНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОМЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Методологические пояснения по заполнению
государственной статистической отчетности
по форме 4-ф (затраты)
«Отчет о затратах на производство и реализацию
продукции (работ, услуг)»

СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Национального
статистического комитета
Республики Беларусь
11.08.2023 № 88

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СТАТИСТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Представление искаженных данных государственной статистической отчетности, несвоевременное представление или непредставление такой отчетности влекут применение мер административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательными актами

ОТЧЕТ

о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг)
за январь – _____ 20 ____ года
(месяц)

Представляют респонденты

юридические лица, обособленные подразделения юридических лиц в соответствии с Указаниями по заполнению настоящей формы

в виде электронного документа
главному статистическому управлению
города Минска; отделу статистики в
районе (городе) главного статистического
управления области*

Срок представления

26-го числа после
отчетного периода,
за январь-декабрь –
30 марта

Форма 4-ф (затраты)

Код формы по
ОКУД 0631004

Квартальная

Полное наименование юридического лица _____

Полное наименование обособленного подразделения юридического лица _____

Форма государственной статистической отчетности 4-ф (затраты)

«Отчет о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг)»
квартальной периодичности,
утверждена постановлением
Национального статистического
комитета Республики Беларусь от
11.08.2023 № 88.

Срок представления – 26-го числа
после отчетного периода,
за январь-декабрь – **30 марта**.



ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данные в отчете отражаются в целых числах. При этом по данным бухгалтерского учета первоначально определяется значение показателя по каждой строке и графе отчета, а затем происходит его округление по правилам арифметики в единицы измерения, предусмотренные отчетом.

Методология заполнения одноименных показателей раздела I и раздела II отчета аналогична. Особенности заполнения одноименных показателей отчета для различных видов экономической деятельности приведены в главе 3 Указаний по заполнению отчета.

При заполнении раздела I по всем осуществляемым видам экономической деятельности применяется тот же порядок, что и для заполнения раздела II по аналогичному основному виду экономической деятельности.

В случае изменения методологии формирования и (или) расчета показателей данные за отчетный период с начала года и за соответствующий период с начала прошлого года приводятся исходя из принятой в отчетном периоде методологии.



ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данные за соответствующий период с начала прошлого года по всем строкам отчета должны быть отражены с учетом ошибок, исправленных в соответствии с главой 4 Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки», утвержденного постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 10 декабря 2013 г. № 80.

Отчет составляется на основании данных :

- ✓ регистров бухгалтерского учета,
- ✓ ТТН, ТН, счетов-фактур, отгрузочных спецификаций, сертификатов,
- ✓ гражданско-правовых договоров (контрактов),
- ✓ других первичных учетных и иных документов, имеющих отношение к товарам и содержащих информацию о стране их происхождения.



ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В отчете 4-ф (затраты) отражаются данные об объеме производства продукции (работ, услуг) и о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг), отраженных по счетам учета затрат на производство и реализацию, **относящихся к текущей деятельности организации**, в соответствии с законодательством и учетной политикой.

Прочая текущая деятельность в отчете не отражается.

В отчете 4-ф (затраты) **отражаются** данные :

- ✓ по субсчету «Выручка от реализации продукции, товаров, работ, услуг»

В отчете 4-ф (затраты) **не отражаются** данные по субсчетам:

- ✓ «Прочие доходы по текущей деятельности»,
- ✓ «Прочие расходы по текущей деятельности»,
- ✓ счету 91 «Прочие доходы и расходы.



ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I заполняется в целом по организации ,

Раздел II - по основному виду экономической деятельности.

Соответственно, данные раздела I должны включать данные раздела II.

ВАЖНО!

Основной вид экономической деятельности для заполнения раздела II отчета определяется на уровне двузначных группировок (разделов) с учетом всех видов экономической деятельности, входящих в соответствующий раздел ОКРБ 005-2011.

Обратите внимание !

В течение отчетного года основной вид экономической деятельности организации остается неизменным, даже если его удельный вес в стоимостном выражении в общем объеме производства продукции (работ, услуг) изменился и не является наибольшим.



Порядок заполнения отчета

По строке 001 «Объем производства продукции (работ, услуг) в отпускных ценах за вычетом налогов и сборов, исчисляемых из выручки»

отражается стоимость всей произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг в отпускных ценах за вычетом налогов и сборов, исчисляемых из выручки, включая средства, полученные из бюджета в связи с государственным регулированием цен и тарифов, на покрытие убытков, на возмещение затрат на производство.

Обратите внимание!

По данной строке не отражается стоимость произведенной продукции (работ, услуг), переданной (выполненных, оказанных) в пределах юрлица другому обособленному подразделению юрлица. Исключение установлено для видов экономической деятельности, относящихся к группам 011, 012, 013, 014, 015, разделу 03 ОКРБ 005-2011 "Виды экономической деятельности", по которым отражается стоимость всей произведенной продукции: подлежащей передаче внутри юрлица, реализации за пределы юрлица и предназначенной для использования на внутрихозяйственные нужды.



Порядок заполнения отчета

По строке 002 «Затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг)»

отражаются затраты организации на произведенную продукцию, выполненные работы, оказанные услуги, отраженные по строке 001, включая затраты на реализацию продукции, а также затраты, учтенные на счете 26 "Общехозяйственные затраты" и списанные за отчетный период с этого счета в дебет счета 90 "Доходы и расходы по текущей деятельности".

Обратите внимание!

Работы (услуги), выполненные (оказанные) в пределах юрлица, отражаются обособленным подразделением - получателем по элементам и статьям затрат.

Промышленные обособленные подразделения отражают полученную от промышленных обособленных подразделений в пределах юрлица продукцию по элементам и статьям затрат.



Порядок заполнения отчета

По строке 003 «в т. ч. материальные затраты»

отражается стоимость приобретаемых у других субъектов хозяйствования:

- ✓ сырья и (или) материалов;
- ✓ комплектующих изделий, подвергающихся монтажу, и (или) полуфабрикатов, подвергающихся дополнительной обработке;
- ✓ топлива и энергии всех видов;
- ✓ природных ресурсов;
- ✓ работ и услуг производственного характера, выполненных другими субъектами хозяйствования;
- ✓ потерь от недостачи и (или) порчи товарно-материальных ценностей в пределах норм естественной убыли.

Обратите внимание!

В строку 003 включаются данные с 004 по 009 , а также строк 025 и 033.



Порядок заполнения отчета

ВАЖНО!

В строку 003 в том числе включается стоимость канцелярских товаров, бланков строгой отчетности и рекламной продукции (пакеты, ручки, футболки, буклеты, плакаты, наклейки и т.д.) **без расшифровки по другим строкам раздела.**

Если рекламная продукция изготовлена **собственными силами**, то ее стоимость **отражается по элементам и статьям затрат.**

Обращаем внимание!

Непромышленные обособленные подразделения по данной строке отражают также готовую продукцию, полученную от промышленных обособленных подразделений в пределах юрлица и использованную на производство продукции, выполнение работ, оказание услуг в качестве сырья, материалов, комплектующих изделий и полуфабрикатов.

Промышленные обособленные подразделения отражают по данной строке также готовую продукцию, полученную от сельскохозяйственных обособленных подразделений в пределах юрлица и использованную на производство продукции, выполнение работ, оказание услуг в качестве сырья, материалов, комплектующих изделий и полуфабрикатов.



Порядок заполнения отчета

По строке 004 «из них: сырьё, материалы, покупные комплектующие изделия и полуфабрикаты»

отражается стоимость приобретенных:

- ✓ сырья и (или) материалов, использованных в производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг, для обеспечения техпроцесса, упаковки продукции, маркировки продукции штриховыми идентификационными кодами или на другие производственные и хозяйственные нужды (проведение испытаний, ремонт и эксплуатация основных средств, используемых в предпринимательской деятельности);
- ✓ инвентаря, хозяйственных принадлежностей, специальной оснастки, спецодежды, другого имущества, не являющегося амортизируемым;
- ✓ запчастей и расходных материалов, использованных для ремонта инвентаря, хозяйственных принадлежностей, специальной оснастки и спецодежды и т.д..

ВАЖНО!

Организация, основным видом экономической деятельности которой являются растениеводство и животноводство, охота и предоставление услуг в этих областях или рыболовство и рыбоводство, также отражает данные о фактической себестоимости продукции собственного производства (сено, силос, сенаж, семена, посадочный материал, молоко для выпойки молодняка), предназначенной на кормовые и семенные цели и использованной в своей организации на внутрихозяйственные нужды



Порядок заполнения отчета

По строке 005 «из них импортные»

отражается стоимость использованных на все производственные нужды организации сырья, материалов, покупных комплектующих изделий:

- ✓ изготовленных за пределами страны ,
- ✓ независимо от места приобретения,
- ✓ при наличии документов, подтверждающих страну производителя.

ВАЖНО!

Строка 005 и строка 007 отражается стоимость использованного природного газа в полном объёме.

По строке 005 природный газ отражается в качестве сырья, по строке 007 – в качестве топлива.



Порядок заполнения отчета

По строке 010 «затраты на оплату труда»

отражаются выплаты работникам, учтенные организацией на счете 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" в корреспонденции со счетами учета затрат на производство, в том числе не включаемые в фонд оплаты труда.

Обратите внимание!

Доплаты работнику за разъездной и подвижной характер работы отражаются исходя из того, каким образом они оформляются в организации. Если это выплата в составе зарплаты, то расходы указываются по строкам 010 раздела I и 036 раздела II. Если работнику покупается проездной билет, то его стоимость показывается по строке 048 раздела II. В случае оформления командировки расходы отражаются как командировочные.



Порядок заполнения отчета

По строке 011 «отчисления на социальные нужды»

отражается сумма обязательных страховых взносов, взносов на профессиональное пенсионное страхование в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь.

Обратите внимание!

По строке 11 также, отражается сумма страховых взносов по договору дополнительного накопительного пенсионного страхования, уплачиваемые ГП «Стравита» за счет средств работодателя.

По строке 015 «прочие затраты»

отражаются все остальные виды затрат, не указанные в строках 003 – 014.

Обратите внимание!

Также, отражается стоимость молока или равноценных пищевых продуктов, выдаваемых в организации работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.



Порядок заполнения отчета

По строке 016 «справочно: расходы на рекламу-всего»

отражаются затраты: на все виды рекламы в целом по организации, которые включаются как в затраты на производство продукции (работ, услуг), так и в расходы на реализацию.

К наружной рекламе относят:

- ✓ рекламу, размещаемую на внешних сторонах зданий (сооружений)
- ✓ рекламу на щитах, билбордах
- ✓ рекламу в подземных пешеходных переходах

Не относится к наружной рекламе:

- ✓ реклама на стенах в метро
- ✓ на транспортных средствах



Порядок заполнения отчета

По строке 017 « наружная реклама»

отражаются затраты на рекламу, размещаемую (распространяемую) с использованием средств наружной рекламы на внешних сторонах зданий (сооружений), пешеходных переходах.

По строкам 018 «телевизионная реклама» и 201 «радио»

отражается реклама при наличии договора со СМИ.

По строке 019 «интернет-реклама»

отражается реклама на сайтах, в социальных сетях, в мессенджерах.

По строке 202 «издание буклетов, каталогов и другой рекламной продукции»

не отражается реклама в газетах и журналах (отражается по строке 016 без расшифровки).

ВАЖНО!

Сбор за размещение (распространение) рекламы необходимо распределить по строкам 017 - 019, 201 и 202 раздела I в зависимости от вида размещаемой (распространяемой) рекламы.



Порядок заполнения отчета

По строке 215 «Отдельные статьи затрат (из строки 015)»

заполняется в целом по организации по всем видам экономической деятельности, отраженным в разделе I.

Отражаются данные, включенные в строку 015:

- ✓ об арендной плате (по методологии заполнения **строки 041 раздела II**) ;
- ✓ о представительских расходах (по методологии заполнения **строки 045 раздела II**) ;
- ✓ об услугах других субъектов хозяйствования (по методологии заполнения **строки 046 раздела II**) .

ВАЖНО!

Строка 215 не должна быть больше, чем сумма величины (строки 015 минус строка 040) и величины (строка 041+ строка 045+строка 046) за отчетный период с начала года.



Порядок заполнения отчета

По строке 024 «покупные комплектующие изделия и полуфабрикаты»

отражается стоимость приобретенных комплектующих изделий, подвергшихся монтажу, и (или) полуфабрикатов, подвергшихся дополнительной обработке **непосредственно в организации**.

ВАЖНО!

Непромышленные обособленные подразделения отражают также использованную на производство продукции, выполнение работ, оказание услуг в качестве комплектующих изделий и полуфабрикатов готовую продукцию, полученную от промышленных обособленных подразделений в пределах юрлица.

Промышленные обособленные подразделения отражают также использованную на производство продукции, выполнение работ, оказание услуг в качестве комплектующих изделий и полуфабрикатов готовую продукцию, полученную от сельскохозяйственных обособленных подразделений в пределах юрлица.



Порядок заполнения отчета

По строке 025 «работы (услуги) производственного характера, выполненные другими субъектами хозяйствования»

отражаются затраты, помимо работ (услуг) производственного характера, выполненных (оказанных) другими субъектами хозяйствования, указанных по строкам 026 - 029, 230:

- ✓ на совершение отдельных операций по производству (изготовлению) продукции, выполнению работ, оказанию услуг, обработке сырья (материалов);
- ✓ проведение испытаний для определения качества потребляемых сырья и материалов;
- ✓ осуществление контроля за соблюдением установленных технологических процессов;
- ✓ техническое обслуживание и ремонт основных средств, используемых в предпринимательской деятельности, и т.д.;
- ✓ ремонт машин и оборудования.

ВАЖНО!

По данной строке отражается аренда машин **с экипажем**. Аренда машин без экипажа отражается в строке 041.



Порядок заполнения отчета

По строке 33 «прочие материальные затраты»

отражаются:

- ✓ прочие материальные затраты, не указанные по строкам 023 - 025, 030 – 032,
- ✓ стоимость канцелярских товаров, бланков строгой отчетности,
- ✓ плата за природные ресурсы (строка 034),
- ✓ НДС, включенный в затраты (строка 035),
- ✓ плата за использование радиочастотного спектра,
- ✓ плата за воду, использованную на технологические цели.

Обратите внимание!

Организация, основным видом экономической деятельности которой являются растениеводство и животноводство, охота и предоставление услуг в этих областях, отражает потери от падежа и гибели молодняка и взрослого скота, находящегося на выращивании и откорме.

ВАЖНО!

Данные о потерях скота, павшего по вине хозяйства, приводятся в нормативно-прогнозной оценке (плановой себестоимости) и до фактической себестоимости не доводятся.



Порядок заполнения отчета

По строке 045 «представительские расходы»

отражаются затраты организации на представительские цели, а также расходы на проведение собраний, конференций, семинаров, коллегий, совещаний только **в части представительских расходов, связанных с приемом и обслуживанием делегаций.**

По строке 047 «из них услуги: гостиниц и прочих мест временного проживания»

отражаются расходы, связанные с наймом жилого помещения, а также плата за гостиничные услуги, в том числе командированным сотрудникам.

ВАЖНО!

Расходы по найму жилья отражаются в указанной строке независимо от наличия подтверждающих документов. Кроме того, все командировочные расходы, связанные с основным видом экономической деятельности организации, отражаются по строке 062.



Порядок заполнения отчета

По строке 058 «другие затраты»

отражаются затраты, не указанные по строкам 041 - 046 и 253, в том числе :

- ✓ компенсация за износ транспортных средств, оборудования, инструментов, принадлежащих работникам и используемых для нужд нанимателя;
- ✓ выходное пособие (компенсация) в случае прекращения трудового договора (контракта);
- ✓ затраты на приобретение методической, справочной литературы, нормативных документов, в том числе на подписку на периодические издания;
- ✓ плата за проезд по платным автодорогам;
- ✓ плата за получение специального разрешения на проезд тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по автодорогам общего пользования;
- ✓ возмещение за аренду рекламного пространства;
- ✓ амортизация тары, возмещаемая другим организациям;
- ✓ резерв гарантийных обязательств;



Порядок заполнения отчета

- ✓ франчайзинг;
- ✓ аутстаффинг;
- ✓ стоимость офисных аптек;
- ✓ комиссионные вознаграждения (в том числе призовые фонды);
- ✓ курсовые разницы (если в бухучете они отнесены на счета учета затрат);
- ✓ содержание вышестоящей организации;
- ✓ отчисления головной организации на переподготовку и подготовку кадров;
- ✓ вознаграждение членам наблюдательного совета;
- ✓ паушальный платеж;
- ✓ роялти;
- ✓ акцизы, возмещаемые переработчикам сырья и учитываемые в составе затрат на производство продукции, работ, услуг;
- ✓ неисключительное право на трансляцию или лицензию (до года);
- ✓ стоимость бутилированной воды, списанной в бухучете на создание благоприятных условий для работников в процессе их трудовой деятельности.



Порядок заполнения отчета

По строке 062 «командировочные расходы»

отражаются затраты на командировки, связанные с производственной деятельностью организации, отраженные в разделе II – **по основному виду экономической деятельности организации**, которые включают:

- ✓ проезд к месту командировки и обратно (в т.ч. отраженные по стр.048);
- ✓ затраты по найму жилого помещения (в т.ч. отраженные по стр.047);
- ✓ за проживание вне места жительства (суточные) (в т.ч. отраженные по стр.043);
- ✓ иные произведенные командированным работником с разрешения или ведома нанимателя расходы.



Раздел IV

Распределение продуктов, товаров и услуг, использованных на производство и реализацию продукции (работ, услуг)

Раздел IV

«Распределение продуктов, товаров и услуг, использованных на производство и реализацию продукции (работ, услуг)»

Заполняется только в отчете за январь-декабрь.

Некоммерческие организации раздел IV не заполняют.

Заполняется в соответствии с ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2012 г. № 83.



Распределение продуктов, товаров и услуг, использованных на производство и реализацию продукции (работ, услуг)

По строке 153 в графе 1

данные должны быть **меньше либо равны** данным по строке 022 в графе 2 раздела II, за минусом

- ✓ платы за природные ресурсы (строка 034 графа 2) ,
- ✓ налога на добавленную стоимость, включенного в затраты (строка 035 графа 2) ,
- ✓ стоимости работ и услуг производственного характера, выполненных другими субъектами хозяйствования, отраженных по строкам с 026 по 029 и 230 по графе 2.



Раздел IV

Распределение продуктов, товаров и услуг, использованных на производство и реализацию продукции (работ, услуг)

Обратите внимание !

По строке 153 в графах 2 и 3

отражаются остатки сырья и материалов на начало и на конец отчетного года в целом по организации по всем видам деятельности .

ВАЖНО!

Данные должны соответствовать сумме остатков по счетам бухгалтерского учета:

- ✓ 10 «Материалы» (за минус о м данных о сумме фактических затрат на приобретение почтовых марок, оплаченных авиабилетов и других аналогичных документов, учитываемых на отдельном субсчете к счету бухгалтерского учета 10),
- ✓ 15 «Заготовление и приобретение материалов»,
- ✓ 16 «Отклонение в стоимости материалов».



Контактная информация

По вопросам заполнения формы 4-ф (затраты)

Вы можете обратиться по следующим телефонам:

– 53-14-67

– 25-50-02

– 53-24-13

– 53-51-96

– 23-28-40

– 53-56-25

Техническая поддержка

52-00-23



Главное статистическое управление Гомельской области